gemeente NOORDOOSTPOLDER

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van gemeente Noordoostpolder.

Nr. 109862

19 november 2015

Regeling bedrijfshulpverlening gemeente Noordoostpolder

No. 319112

Regeling bedrijfshulpverlening gemeente Noordoostpolder

Het college van de gemeente Noordoostpolder,

gelet op artikel 160 Gemeentewet,

gelet op artikel 15 Arbeidsomstandighedenwet,

gehoord de instemming van de commissie voor het Georganiseerd Overleg en na verkregen instemming van de Ondernemingsraad;

B E S L U I T:

tot het vaststellen van de

Regeling bedrijfshulpverlening gemeente Noordoostpolder

Artikel 1 Begripsomschrijving

a. medewerker: de ambtenaar in de zin van artikel 1:1 lid 1 sub a CAR-UWO.
b. werkgever: het college van burgemeester en wethouders van gemeente Noordoostpolder.
c. BHV: bedrijfshulpverlening is de zorg van de werkgever om de nodige, op de specifieke situatie van de organisatie afgestemde maatregelen te treffen op het gebied van eerste hulp (bij ongevallen), brandbestrijding en evacuatie van medewerkers.
d. BHV-er: de medewerker die door de werkgever is aangewezen tot het verrichten van BHV-taken.
e. BHV-taken: de taken zoals bedoeld in artikel 15 lid 2 van de Arbeidsomstandighedenwet.
f. hoofd BHV: een BHV-er die als zodanig is aangewezen om, tijdens operationele inzet in ploegverband, leiding te geven aan andere BHV-ers dan wel een medewerker die op grond van zijn functie deze taken verricht.
g. BHV-cursus: een speciaal voor de BHV samengestelde cursus waarmee de BHV-er kennis en vaardigheden opdoet, teneinde de toebedeelde BHV-taken naar behoren te kunnen vervullen, herhalingscursussen en training daar mede onder begrepen.

Artikel 2 BHV

1. Een medewerker wordt door de werkgever aangewezen als BHV-er, hoofd BHV of plaatsvervangend hoofd BHV. De medewerker krijgt hiervan bericht.
2. BHV-taken worden in principe binnen de reguliere werktijd, naast de normale werkzaamheden uitgevoerd.
3. De BHV-er neemt deel aan de noodzakelijke BHV-cursussen.
4. De kosten voor instructie als bedoeld in het vorige lid en de kosten van een examen ter verkrijging van het certificaat BHV-er komen voor rekening van de werkgever.
5. Als de in lid 3 bedoelde BHV-cursussen buiten de voor de BHV-er normaal vastgestelde werktijd plaatsvindt, worden de betreffende uren in tijd gecompenseerd.
6. Tenminste één keer per jaar vindt door het hoofd BHV een beoordeling plaats van de wijze waarop de BHV-taken worden vervuld.
7. Het aantal BHV-ers is afgestemd op het in alle omstandigheden kunnen vervullen van de BHV-taken.

Artikel 3 BHV-vergoeding

1. De BHV-er ontvangt jaarlijks een bruto vergoeding, zoals vermeld in het hoofdstuk 3, artikel 3.17, van de CAR-UWO. Hiervoor geldt de voorwaarde dat de BHV-er in het bezit is van een geldig basisdiploma BHV en in voldoende mate deelneemt aan BHV-cursus. De vergoeding wordt in de maand december, gelijktijdig met het salaris, uitbetaald.
2. De toelage wordt naar rato verminderd indien de BHV-er:
   a. langer dan één maand zijn BHV-taken wegens ziekte niet kan uitvoeren;
   b. niet meer voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden om de BHV-taken te mogen uitvoeren;
   c. uit dienst treedt.

Artikel 4 Geen afbouwtoelage
Met betrekking tot de in deze regeling genoemde vergoeding vindt geen afbouw plaats, indien de BHV-vergoeding krachtens deze regeling niet meer van toepassing is op de betreffende medewerker.

Artikel 5 Onvoorziene gevallen
In gevallen waarin deze regeling niet of niet in redelijkheid voorziet, kan de werkgever een bijzondere voorziening treffen.

Artikel 6 Citeertitel en inwerkingtreding
Deze regeling kan worden aangehaald als de "Regeling BHV".

Artikel 7 Inwerkingtreding
Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2016.

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van 10 november 2015.

gemeentesecretaris,
burgemeester,